

T.C
ORTAHIŞAR KAYMAKAMLIĞI
YEŞİLOVA KEMAL BÜLBÜLOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş



Değişim her alanda hızla devam etmektedir. Her sistemin başat ögesi olan insan faktörünün, hayata hazırlanmasında en önemli role sahip okulların, değişim süreçlerine öncü olması ve değişimi her birimine yansıtması gerekmektedir. Aksi takdirde eski anlayışlar ve yönetim biçimleriyle okulları yönetmek mümkün olmayacak, okul üstlendiği önemli görevi yerine getiremeyecektir.

Küreselleşme ve hızla gelişen teknolojinin etkisinde kalarak değişen öğrenci ve veli profilini, ülkemizin ve milletimizin milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, koruyan ve yücelten bireyler haline getirmek için, stratejik planımızda ve okul programlarımızda ek çalışmalar planladık. Öğrenciyi tanıma, yönlendirme ve rehberlik etme konusunda başlangıç noktamız,okulumuzda, birbirimizi seven, sayan ve değer veren bir aile ortamı oluşturmaktır.

Bakanlığımızın vizyonu doğrultusunda, ülkemizin geleceği olan öğrencilerimizi her açıdan donanımlı hale getirmek, akademik, sosyal ve duygusal gelişimlerine uygun ortam ve şartlar hazırlamak, bilimde, sanatta, sporda üst düzey beceriler kazandırmak okulumuzun tüm paydaşlarının en önde gelen amacıdır.

2019-2023 Stratejik Planımızın oluşturulmasında tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Velilerimizin, öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve diğer paydaşlarımızın yönetsel süreçlere katılımı planlı, uygulanabilir ve ulaşılabilir hedeflere yönelmemizi sağlamıştır.

Yeşilova Kemal Bülbüloğlu Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren paydaşlarımıza teşekkür eder, çalışmalarımızın ülkemize, milletimize ve okulumuza hayırlı çalışmalar yapmamıza vesile olmasını dilerim.

Mehmet Faik KAYAGİL

Okul Müdürü

İçindekiler

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	6
PAYDAŞ ANALİZİ	43
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	51
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	55
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	59
MİSYONUMUZ *	59
VİZYONUMUZ *.....	59
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	59
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	61
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	63
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	66
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	69
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	70
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Faik KAYAGİL	Okul Müdürü	Mehmet Faik KAYAGİL	Okul Müdürü
Cafer YURDUSEVEN	Müdür Yardımcısı	Cafer YURDUSEVEN	Müdür Yardımcısı
İsmail H. CİRİT	Sosyal Bilgiler Öğretmen	Levent EYÜBOĞLU	Türkçe Öğ.
Şenol MAZLUM	Okul Aile Birliği Bşk.	Özlem KÜÇÜKALİ	Müzik Öğ.
Hasan MACİT	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	Asuman YILMAZ	Veli

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, yöre insanımızın Aygören Vadisi dediği, Beşirli sahilinden ve Akyazı yolu üzerinden 7 km. mesafededir. Yaklaşık olarak Doğuda Uğurlu Karlık, Batıda Derecik, Kuzeyde Akyazı, Güneyde de Yeşiltepemahalleleri arasında kalan şirin, yeşil, toprağı verimli,önceden belde olan Yeşilova Mahallesiindedir.

2012-2013 Eğitim Öğretim yılında bünyesindeki ilkokul kısmından ayrılarak YEŞİLOVA ORTAOKULU olarak dönüşmüş olup, Yeşilova İlkokuluyla aynı binada 1 yıl eğitim vermiştir. Önceden okul olarak açılıp, sonradan Belediye binası olarak hizmet veren şimdiki binamıza 2013-2014 sezonunda geçilmiştir. Okulumuzun yeniden hizmete girmesinde maddi ve manevi yardımlarını esirgemeyen Rahmetli Kemal BÜLBÜLOĞLU' nun ismi okulumuza verilmiş olup okulumuzun adı YEŞİLOVA KEMAL BÜLBÜLOĞLU ORTAOKULU olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz da Taşınmalı Eğitim olmakla birlikte 7 mahallenin öğrencileri eğitim-öğretim görmektedir. Okulumuz öğrenci mevcudu 2018-2019 döneminde 69 olup, kademeli olarak artmaktadır. Sınıf mevcut ortalaması 18 olan okulumuzun, oldukça genç bir öğretmen kadrosu vardır. Sakin, yeşil, tehlikeden uzak bir konumda olan okulumuzun taşınmalı olması ve eğitimli bir coğrafyadan dolayı,bizi kış aylarında düşündürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi-ARALIK 2018 (1. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi:ORTAHİSAR			
Adres:	YEŞİLOVA MAH. 1214 NOLU SK. BELEDİYE BİNASI SİTESİ NO: 1 İÇ KAPI NO: 1 ORTAHİSAR / TRABZON	Coğrafi Konum (Link):	https://goo.gl/maps/qr8PV5hpQUz		
Telefon Numarası:	0462 279 4062	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	757180@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://trabzonyesilovakbortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	757180	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	36	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	33		Erkek	5
	Toplam	69		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		53,88 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9.45

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - HAZİRAN 2019 (2. TABLO)

İli: TRABZON			İlçesi: ORTAHİSAR		
Adres:	YEŞİLOVA MAH. 1214 NOLU SK. BELEDİYE BİNASI SİTESİ NO: 1 İÇ KAPI NO: 1 ORTAHİSAR / TRABZON		Coğrafi Konum (Link):	https://goo.gl/maps/qr8PV5hpQUz	
Telefon Numarası:	0462 279 4062		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	757180@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://trabzonyesilovakbortaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	757180		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013			Toplam Çalışan Sayısı	13	
Öğrenci Sayısı:	Kız	36	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	33		Erkek	5
	Toplam	69		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		53,88 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9.45

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - ARALIK 2019 (3. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR			
Adres:	YEŞİLOVA MAH. 1214 NOLU SK. BELEDİYE BİNASI SİTESİ NO: 1 İÇ KAPI NO: 1 ORTAHİSAR / TRABZON	Coğrafi Konum (Link):	https://goo.gl/maps/qr8PV5hpQUz		
Telefon Numarası:	0462 279 4062	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	757180@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://trabzonyesilovakbortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	757180	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	40	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	30		Erkek	4
	Toplam	70		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		53,88 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9.45

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - HAZİRAN 2020 (4. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - ARALIK 2020- (5. TABLO)

İli: TRABZON			İlçesi: ORTAHİSAR		
Adres:		Coğrafi Konum (Link:			
Telefon Numarası:		Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:			
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:			
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012			Toplam Çalışan Sayısı		
Öğrenci Sayısı:	Kız		Öğretmen Sayısı	Kadın	
	Erkek			Erkek	
	Toplam			Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı			Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - HAZİRAN 2021 (6. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - ARALIK 2021 - (7. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - HAZİRAN 2022 (8. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - ARALIK 2022 - (9. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - HAZİRAN 2023 (10. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - ARALIK 2023 - (11. TABLO)

İli: TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres:		Coğrafi Konum (Link):	
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	
Kurum Kodu:		Öğretim Şekli:	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu -ARALIK 2018 - (1. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	6	9
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	7	13

Çalışan Bilgileri Tablosu -HAZİRAN 2019 - (2. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	6	9
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	7	13

Çalışan Bilgileri Tablosu- ARALIK 2019 - (3. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	2	7	9
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	7	13

Çalışan Bilgileri Tablosu- HAZİRAN 2020 - (4. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu -ARALIK 2020 - (5. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - HAZİRAN 2021 - (6. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu -ARALIK 2021 - (7. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu -HAZİRAN 2022 - (8. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu- ARALIK 2022 - (9. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - HAZİRAN - 2023 - (10. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu- ARALIK 2023 - (11. TABLO)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	220	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	37	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	780	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	926			
Okul Kapalı Alan (m2)	281			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	979			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)	0			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ARALIK 2018 - (1. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	14	14	28				
6/A	5	1	6				
7/A	9	12	21				
8/A	8	6	14				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

HAZİRAN 2019 - (2. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	14	14	28				
6/A	5	1	6				
7/A	9	12	21				
8/A	8	6	14				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ARALIK 2019- (3. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	6	17				
6/A	12	13	25				
7/A	6	1	7				
8/A	11	10	21				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

HAZİRAN 2020 - (4. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ARALIK 2020 - (5. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

HAZİRAN 2021 - (6. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ARALIK 2021 - (7. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

HAZİRAN 2022 - (8. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ARALIK 2022 - (9. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

HAZİRAN 2023 - (10. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ARALIK 2023 - (11. TABLO)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	19	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	meb fatih ttvpn
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	1	Tarayıcı	1

Gelir ve Gider Bilgisi

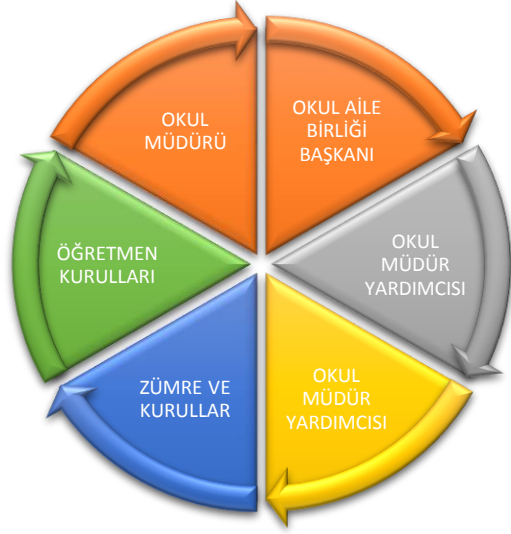
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6316,97 TL	1592,09 TL
2017	3824,73 TL	5268,73 TL
2018	4350 TL	3.717,77TL

2019	4200 TL	3604
2020		
2021		
2022		
2023		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin görüşlerine 1' den 5' e kadar numara verip ortalama değerleri sizlerle paylaşıyoruz.

Sıra No	MADDELER	ORTALAMA DEĞER
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4.7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.7
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4.8
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4.9
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4.7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4.5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4.5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4.5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğrenciler eğitimin kalitesi bakımında memnuniyetleri ifade ettiler.	Okulumuzun fiziki yapısının yetersizliğinden memnuniyetsizliğini ifade ettiler.

2	Okul ulaşımı güvenliği bakımından memnuniyetleri ifade ettiler.	Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetlerinin düzenlenmesi bakımından memnuniyetsizliğini ifade ettiler.
3	Öğrenci işlerinde her türlü işlemlerimiz hızla yerine getirilmesi bakımından memnuniyetleri ifade ettiler.	
4	Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim bakımından memnuniyetleri ifade ettiler.	
5	Eğitim/Öğretim Faaliyetleri bakımından memnuniyetleri ifade ettiler.	

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimizin görüşlerine 1' den 5' e kadar numara verip ortalama değerleri sizlerle paylaşıyoruz.

Sıra No	MADDELER	ORTALAMA	
		DEĞER	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4.5	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4.5	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4.5	
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	5	

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4.5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4.5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	<p>Öğretmen-İdare ilişkisinin iyi olduğu ifade edildi.</p> <p>Her türlü ödüllendirmeler objektif olarak yapılması bakımından memnuniyetleri ifade edildi.</p>	Okulumuzun bahçesinin yetersiz olduğu ifade edildi.
2	<p>Teknolojik imkanların iyi olduğu ifade edildi.</p> <p>Okulda yapılan olumlu işler takdir edilmesi bakımından memnuniyetleri ifade edildi.</p>	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanınması bakımından memnuniyetsizliği ifade edildi.
3	<p>Okulun imkanlarından (fotokopi, kütüphane, Bilgisayar ve Teknoloji sınıfı , Laboratuvar,vb.) istediğim zaman yararlanabilme bakımından memnuniyetleri ifade edildi.</p>	
4	<p>Okulda görevimi yerine getirebilmem için yeterli ders araç gereci bulunması bakımından memnuniyetleri ifade edildi.</p>	

Veli Anketi Sonuçları:

Genelde olumlu görüş sergileyen velilerimizin arasında, az da olsa eleştirel düşünceler de belirtilmiştir.1' den 5' e kadar numara verip ortalama değerleri sizlerle paylaşıyoruz.

Sıra No	MADDELER	ORTALAMA DEĞER
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4.8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4.8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4.1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4.5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3.8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4.7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3.5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4.6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4.8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4.7
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4.0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3.5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Teknolojik imkanlar yeterli olması	Okulun bahçesi yetersizdir
2	İdarenin, öğrenci ve okulun sorunlarıyla yakından ilgili olması	Taşımının yetersiz oluşu
3	Okul ve çevrenin güvenli olması	
4	Gelecek için eğitim kalitesini artırmak ve başarıyı yakalamak için çalışılıyor olması	
5	Genel olarak okulun temiz olması	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğretmenlere kolay ulaşabilir olması Okulumuzda Destek Eğitim Sınıfının bulunması.
Çalışanlar	Okulumuzda genç ve dinamik bir öğretmen kadrosunun bulunması.
Veliler	Okul idaresine ulaşılabilirliğin kolay olması. Velilerin öğretmenlere kolay ulaşabilir olması
Bina ve Yerleşke	Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması. Okulumuzda tam gün eğitim öğretim yapılması.
Donanım	Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında Etkileşimli tahta sisteminin olması. Okulumuz Bilişim teknolojileri sınıfında Etkileşimli tahta sisteminin olması. Okulumuz Fen ve Teknoloji Laboratuvarında Etkileşimli tahta sisteminin olması.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Okul idaresine ulaşılabilirliğin kolay olması.
İletişim Süreçleri	Kolay ulaşılabilir öğretmen ve idare olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul, Aile ve Eğitim Sistemimizden dolayı Öğrencilerimize Yetenekleri doğrultusunda Hedef gösterememek.
Çalışanlar	Okulumuzda Kültürel, sosyal, sanatsal ve sporsal faaliyetlerin istenilen düzeyde olmaması. Öğrencilere yönelik motivasyoneksikliği
Veliler	Veli ile iletişimin zayıf olması.
Bina ve Yerleşke	Yerleşke alanının kısıtlı ve dar olması
Donanım	BT. Öğretmenimizin olmayışı
Bütçe	Okul bütçesinin öğrenci bazında yetersiz oluşu
Yönetim Süreçleri	Oluşan eksiklikler giderilmeye çalışılıyor
İletişim Süreçleri	Okulumuz web sayfası ve eba kullanımının yeterli olmadığı görülüyor.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.
Ekonomik	Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca, okul aile birliği vasıtasıyla velilerimizden okulumuzun eksikliklerinin giderilmesi ile alakalı önemli iş gücü ve yardım almaktayız.
Sosyolojik	Okulumuzun gayet sakin bir ortamda olması.
Teknolojik	Okulumuz bünyesinde teknolojik açıdan bilgisayarlar, ve Fatih Projesi kapsamında oluşturulmuş Etkileşimli Tahta Sistemlerinden mümkün olduğunca yararlanılmaya çalışılmaktadır. Okul bünyesinde Bilişim Teknolojileri sınıfı bulunmakta ve mümkün olduğunca kullanılmaktadır.
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Okulumuz havası temiz, yeşili bol, trafik yoğunluğu ve gürültü kirliliğinin az olduğu bir Mahallesinde yer almaktadır.

Tehditler

Politik	Eğitim politikası açısından herhangi bir problem yoktur.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu Yeşilova Mahallesi, genel bağlamda ailelerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri düşük ve orta seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.
Sosyolojik	evremizde uyuşturuocu ekimi ve kullanımından dolayı kişilerin tutuklandığı söylenmekte ve bunların örf, adetve inanç açısından Kltürümüzden uzaklaşmış kişilerden olduğu anlaşılmaktadır. Okulumuz yanlış şeyler görmüş ve yaşamış öğrenciler için SEVGİ tadında Numune olması gereken bir yer olmalıdır.
Teknolojik	Öğrencilere zararlı olan, Teknolojik ürünler daha cazip gelmekte, bunun için gerekli uyarı ve eğitimler yapılmaktadır. Ayrıca teknoloji ve bilgiyi elde etme imkânları açısından baktığımız zaman, imkânlar mevcut olmakla birlikte, öğrencilerimiz bilişim teknolojilerini etkili gerektiği gibi kullanma ve bu imkânlardan faydalanabilme becerisinden yoksun oldukları gözlenmektedir.
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Ekolojik olarak herhangi bir tehdit yoktur.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin

süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlığı
2	Hayat Boyu Öğrenmede Devam ve Tamamlama
3	Hayat Boyu Öğrenmeye Başvuru ve Katılım
4	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
5	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
6	Servis Hizmetleri
7	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
8	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Kurum kültürü
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
9	Eğitim ve Öğretimde ceza veya ödül sistemi değil, Sevdirmeye öncelik tanınması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mesleki Yeterlilikler
2	Norm Durumu
3	Hizmetiçi Eğitim
4	Memnuniyet
5	Fiziki Yapı
6	Eğitim Ortamları
7	Yönetim ve Organizasyon
8	Derslikler
9	Taşınmalı eğitim
10	Mali Yapı
12	Teknolojik Altyapı
13	Öğrenci kayıt süreçleri
14	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
15	İş Birlikleri
16	Zümre ve Kurullar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeşilova Kemal Bülbüloğlu Ortaokulu olarak misyonumuz; Öğrencilerimizi 8. Sınıftan uğurlarken, tüm farklılıklarıyla modern teknoloji ile bilgiye ulaşan ve bilgilerini davranışa dönüştürebilen, üretken, kararlı, toplumla uyum içerisinde, millî ve manevî değerlere bağlı, hedef koyabilen ve bu hedeflere ulaşabilecek düzeyde başarılı, kendine güvenen, demokratik ve çağdaş bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Hem eğitimden hem öğretimden nasibini almış, İlim ile Bilim arasında ki farkı bilen, Korku veya Ödülle değil Severecek Öğrenen ve Öğreten, Örnek bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,

- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak,
- Sevgi dilini daha çok kullanmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sportif ve sosyal çalışmaların planlanması yapılacaktır.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	01 Eylül-20 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve gerekli çalışmaların yapılması	Müdür Yardımcısı	Günlük
1.1.3	Olumsuz Davranış sergileyen öğrencilerin uyarılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	Haftalık
1.1.4	Sorunlu öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	Günlük
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Gerekli anketlerinin uygulanması	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	01 Eylül-20 Ekim
1.1.7	Okul aile birliğini aktif kullanılacaktır	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	Günlük
1.1.8	Okul aile birliğini ve Veli toplantılarını aksatmadan yapılacaktır	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	Aylık
1.1.9	Öğretmen, Öğrenci ve Veliler için sosyal faaliyetleri teşvik edilecektir.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	Eylül-Ocak-Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğretmenlerin öğrencilere bire bir rehberlik yapacağı bir koçluk sisteminin oluşturulması. (Öğrencilere çalışma programlarının oluşturulması)	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Öğrencilere Etkili ve Verimli Ders Çalışma Teknikleri seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM
2.1.3	Sınav kaygısı anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM
2.1.4	Öğrencilere Sınav Motivasyonu ve zaman kullanımı ile ilgili rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM
2.1.5	Sosyal faaliyetlere katılımı artırma çalışmaları yapmak	Sosyal Faaliyetler Ekibi	EKİM
2.1.6	Yazılı soru ve sonuçları analiz formlarının hazırlanması ve değerlendirilmesi	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN
2.1.7	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde ders bazında analizlerinin yapılması.	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi	EKİM
2.1.8	Eğitim - Öğretim yılı başında öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin tespiti amacıyla STS sınavlarının yapıp değerlendirmelerin yapılarak yıl sonu başarı hedeflerinin oluşturulması.	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi	EKİM
2.1.9	Okul bazında öğrenci ve veli kitap okuma etkinliklerinin düzenlenmesi.	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi	EKİM - HAZİRAN

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin ilgi duydukları meslekler tespit etmek amacıyla anket uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM
2.2.2	Öğrencilerin ilgi duydukları alanlara göre çeşitli kurum ve yerlere gezilerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi	NİSAN
2.2.3	İlgi duyulan meslekleri tanıtıcı panonun hazırlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM - HAZİRAN
2.2.4	İlgi duyulan meslek sahibi kişilerin okula davet edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM - HAZİRAN
2.2.5	Öğrenci ve velilere bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında rehberlik çalışmalarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM - HAZİRAN
2.2.6	Öğrencilerin ilgi alanları ve yetenekleri doğrultusunda il ve ulusal alanlarda yapılan kültürel ve sportif yarışmalara katılımları sağlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi	EKİM- HAZİRAN
2.2.7	Ortaöğretim kurumlarına tercih döneminde öğrencilere tercih rehberliği danışmanlığının yapılması	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi	EKİM - HAZİRAN
2.2.8	Mesleki tanıtım gezilerine katılım	Sosyal Faaliyetler Ekibi	MART

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Taşıma sisteminde ki eksikliklerin giderilmesi	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EYLÜL - HAZİRAN
3.1.2	Okul Personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek amacıyla anketlerin uygulanması.	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi	EKİM
3.1.3	İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitim konularıyla ilgili eğitim faaliyetlerinin okulumuzda açılması için İlçe MEM ve İl MEM ile işbirliğine girilmesi.	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi	KASIM
3.1.4	Öğretmenlerin özel günlerinde etkinliklerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.1.5	Beyaz bayrak uygulamasına geçebilmek için gerekli çalışmaların yapılması	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM
3.1.6	İlimizde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin takip edilmesi ve duyurulması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.1.7	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerinin	Eğitim - Öğretim Düzeyini	KASIM

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	gerçekleştirilmesi.	Geliştirme Ekibi	
3.1.8	EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere yönelik hizmet içi faaliyetlerinin okulumuzda düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	Eğitim - Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi	KASIM
3.1.9	Öğretmenlerle ilgili toplantıların farklı yer ve mekanlarda gerçekleştirmek için plan ve organizasyonların yapılması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.1.10	Okulun iç ve dış kamera sistemine kavuşmasının sağlanması	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EYLÜL - HAZİRAN
3.1.11	Okul personelinin katılmış olduğu hizmet içi eğitim seminerlerinin tespit edilmesi	Sosyal Faaliyetler Ekibi	EYLÜL - HAZİRAN
3.1.12	Servis araçlarının eksiklerinin tespiti ve zamanında gelip gitmelerini sağlama	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EYLÜL - HAZİRAN

Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Ders araç ve gereçler eksikliklerinin belirlenmesi ve giderilmesi için	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi.	EKİM

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	gerekli çalışmaların yürütülmesi.		
3.2.2	Fen ve Teknoloji ile Bilişim Laboratuvarlarının bakımlarının yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM
3.2.3	Okul yeşil alan bakımının düzenli olarak yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.2.4	Okulda internet erişiminin sorunsuz çalışmasının sağlanması, eksiklerin giderilmesinin sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.2.5	Sınıflarda bulunan akıllı tahtaların sorunsuz bir şekilde çalışmalarının sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.2.6	Okul birimlerinin temizlik kontrollerinin düzenli olarak yapılması, gerekli ekiplerin kurulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.2.7	İlk yardım dolabının oluşturulması/ zenginleştirilmesi.	İlk yardım dolabının oluşturulması/ zenginleştirilmesi.	EKİM
3.2.9	İSG kapsamında eksik, kırık, kayıp kontrollerinin yapılması	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN
3.2.10	Okul birimlerine yapılması uygun görülen onarım ve tadilatlar için yerel yönetim ve STK'lardan işbirliğine girilerek talepte bulunulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	EKİM - HAZİRAN

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
AMAÇ 1	250	260	270	280	290	1350
Hedef 1.1	250	260	270	280	290	1350
AMAÇ 2	1000	1035	1070	1105	1150	5360
Hedef 2.1	1000	1035	1070	1105	1150	5360
Hedef 2.2	500	520	540	560	580	2700
AMAÇ 3	500	520	540	560	580	2700
Hedef 3.1	500	520	540	560	580	2700
Hedef 3.2	500	520	540	560	580	2700
AMAÇ TOPLAM	4500	4670	4840	5010	5200	24220

VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.